

Tramitación *Online*

**Licencia Médica
otorgada en
formulario físico
(*papel*)**

Caja 



Tramita tu licencia medica *Online*

¡Evita traslados!

**Sigue las siguientes
instrucciones :**



1

Informa el reposo y solicita a tu empleador el llenado de la "Zona C"

2

Tramita tu licencia médica en Caja 18

3

Infórmate del estado de tu licencia médica a través de nuestros canales remotos

4

Inscribe tu cuenta bancaria y solicita el pago por transferencia

1

Informa el reposo y solicita a tu empleador el llenado de la "Zona C"

2

Tramita tu licencia médica en Caja 18

3

Infórmate del estado de tu licencia médica a través de nuestros canales remotos

4

Inscribe tu cuenta bancaria y solicita el pago por transferencia

1 Verifica que tus antecedentes de identificación, contenidos en la sección A1 de tu licencia médica, estén completos y correctos.

2 Firma tu licencia y verifica la existencia de la firma del médico. No se puede iniciar el proceso sin estas dos condiciones.

3 Digitaliza tu licencia médica o toma una imagen fotográfica por ambos lados, pero con la **"ZONA B sellada o cerrada."** En dicha ZONA se exhibe el diagnóstico y éste es un antecedente personal de carácter privado. Verifica que las imágenes sean legibles.

4 Envía por correo electrónico u otro medio a tu empleador, la imagen de la licencia médica por ambos lados, y solicita que te envíe lo siguiente:

a) Imagen del reverso de la licencia médica con el llenado de la **Zona C** completa. *Es imperativo cumplir con esta condición ya que es un requisito obligatorio y su incumplimiento es causal de rechazo*

b) Imágenes de tus últimas tres liquidaciones de sueldo.

5 Finalmente, te recomendamos informar a tu empleador telefónicamente de esta gestión.

1

Informa el reposo y solicita a tu empleador el llenado de la "Zona C"

2

Tramita tu licencia médica en Caja 18

3

Infórmate del estado de tu licencia médica a través de nuestros canales remotos

4

Inscribe tu cuenta bancaria y solicita el pago por transferencia

1 Para iniciar el trámite con Caja 18 envía al correo tramitacionlicencia@caja18.cl la siguiente información: .

- a) En el asunto del email escribe tu RUT y comuna donde estás realizando el reposo.
- b) En el email agrega el siguiente texto:

Por medio de la presente, otorgo mi consentimiento expreso para que la Caja de Compensación de Asignación Familiar 18 de Septiembre, en adelante "Caja 18", pueda efectuar el tratamiento de los datos personales y de aquellos datos sensibles contenidos en la licencia médica que adjunto por esta vía, especialmente en lo relativo al diagnóstico y la información contemplada en la letra "C" de dicho documento; con el objeto de que Caja 18 lleve a cabo todas las acciones pertinentes del proceso de administración y pago del subsidio por incapacidad laboral, contempladas en la legislación que regula la materia."

- c) Adjunta una imagen del anverso de la licencia con la **ZONA B ABIERTA**, de manera que sea posible visualizar el respectivo diagnóstico.
- d) Adjunta la imagen del reverso de la licencia con la **ZONA C COMPLETA** enviada por tu empleador.
- e) Adjunta las imágenes de tus últimas tres liquidaciones de sueldo enviadas por tu empleador.

2 Debes cumplir con todos los puntos anteriores, de lo contrario debes tramitar tu licencia médica de modo presencial. Sin perjuicio de lo anterior, en un plazo de tres días hábiles, y ante la ausencia o ilegitimidad de la documentación recibida, Caja 18 te enviará un correo solicitando las imágenes a regularizar.

3 Finalmente, debes guardar el formulario original de la Licencia Médica por un plazo de 5 años contados desde el inicio del reposo ante una eventual fiscalización.

1

Informa el reposo y solicita a tu empleador el llenado de la "Zona C"

2

Tramita tu licencia médica en Caja 18

3

Infórmate del estado de tu licencia médica a través de nuestros canales remotos

4

Inscribe tu cuenta bancaria y solicita el pago por transferencia

Consulta en la WEB

A través de nuestro sitio web www.caja18.cl y en link que te mostramos a continuación puedes conocer el estado de tu licencia médica.



Para ello, solo ingresa tu RUT y el número de licencia y podrás conocer de manera fácil e inmediata el estado en que se encuentra cada licencia médica tramitada en Caja18.

En el evento que tu licencia médica requiera liquidaciones adicionales solicita a tu empleador que las envíe a Caja 18 a través de nuestra Sucursal Virtual - Empresa, opción "Licencias Médicas Pendientes".

1

Informa el reposo y solicita a tu empleador el llenado de la "Zona C"

2

Tramita tu licencia médica en Caja 18

3

Infórmate del estado de tu licencia médica a través de nuestros canales remotos

4

Inscribe tu cuenta bancaria y solicita el pago por transferencia

Ahorra tiempo y registra tu cuenta para que obtengas el pago de tu licencia médica.

¿COMO REGISTRAR LA CUENTA EN CAJA 18?

Ingresa a nuestra **Sucursal Virtual - Personas**, sección **"cuenta para transferencias"** o acude a una de nuestras sucursales a lo largo del país.

Registra tu cuenta bancaria: cuenta corriente, cuenta RUT, cuenta vista o de ahorro.

Comenzarás a recibir el pago directo en tu cuenta, de todas las futuras licencias médicas.

¿QUÉ PASA SI NO REGISTRO MI CUENTA EN CAJA 18?

Puedes cobrar tu licencia médica de origen común (no maternal) directamente en cualquiera de las sucursales BancoEstado o ServiEstado a lo largo del país.

Tramitación *Online*

**Licencia Médica
otorgada en
formulario físico
(papel)**

